

# STRUKOVNO OBRAZOVANJE

## ZAKON O STRUKOVNOM OBRAZOVANJU

- Ustavna osnova za donošenje Zakona o strukovnom obrazovanju sadržana je u čl.2. St.4. Ustava (Hrvatski Sabor i narod neposredno, samostalno, u skladu s Ustavom i zakonom, odlučuje: o uređenju gospodarskih, pravnih i političkih odnosa u RH .....)
- Zakon o strukovnom obrazovanju donio je Sabor 20. Veljače 2009.g., objavljen je u NN br. 30 od 9.ožujka 2009.g.

## PREMA ZAKONU O ODGOJUI OBRAZOVANJU U OSNOVNOJI SREDNJOJŠKOLI

- Članak 11.:
- Srednje škole ovisno o vrsti obrazovnog programa, jesu:
- Gimnazije
- **Strukovne škole**
- Umjetničke škole

## ZAKON O ODGOJUI OBRAZOVANJU U OSNOVNOJI SREDNJOJŠKOLI

U svom članku 14. utvrđuje **podjelu**  
**STRUKOVNIH ŠKOLA** na:

- **Tehničke škole**
- **Industrijske,**
- **Obrtničke i druge**

a ta podjela se određuje prema vrsti  
nastavnog plana i programa o kojem ovisi  
i njihovo trajanje

ZAKONSKA REGULATIVA,  
PODZAKONSKI AKTI I DRUGI  
OBLICI UREĐENJA  
PODRUČJA STRUKOVNOG  
OBRAZOVANJA

**Članak 1.st. 2. Zakona o strukovnom  
obrazovanju (u daljem tekstu Zakon)**

- **DJELATNOST STRUKOVNOG OBRAZOVANJA OSTVARUJE SE U SKLADU S ODREDBAMA:**
- **ZAKONA O STRUKOVNOM OBRAZOVANJU** koji ima status lex specialisa
- **POSEBNIH PROPISA**
- **ZAKONA KOJIM SE UREĐUJE DJELATNOST SREDNJEG OBRAZOVANJA-** Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, koji se primjenjuje ako Zakonom o strukovnom obrazovanju nije drugačije određeno.

Čl. 1.st. 3. Zakona  
**DJELATNOST STRUKOVNOG  
OBRAZOVANJA ODRASLIH  
POLAZNIKA OSTVARUJE SE U  
SKLADU S ODREDBAMA**

- **OVOG ZAKONA**

I

- **ZAKONA KOJIM SE UREĐUJE  
OBRAZOVANJE ODRASLIH**

Čl. 1.st.4. Zakona

- **Dio djelatnosti strukovnog  
obrazovanja za vezane obrte  
ostvaruje se na temelju:**
- **Zakona o obrtu.**

## Zakonom o obrtu propisuju se

- Uvjeti za obavljanje vezanih obrta,
- Postupak i način polaganja pomoćničkog i majstorskog ispita
- Način ostvarivanja programa naukovanja i stručnog osposobljavanja za vezane obrte.

## Članak 1.st.5. Zakona

- **Postoje kvalifikacije u djelatnosti strukovnog obrazovanja - koje se uređuju:**
  - **Posebnim propisima**, zatim
  - **Direktivama EU** - za zanimanja u ZDRAVSTVU,
  - **Međunarodnim ugovorima**, kojih je RH potpisnica,
  - To obrazovanje **OBAVLJAJU USTANOVE ZA STRUKOVNO OBRZOVANJE** na temelju rješenja Ministarstva- **sukladno tim posebnim propisima**

## PODZAKONSKI PROPISI

- Sukladno članku 42.stavku 1. Zakona, podzakonske propise na temelju Zakona o strukovnom obrazovanju ministar će donijeti **u roku od godine dana** od dana stupanja na snagu, te će njihovim donošenjem primjena ovog Zakona biti cjelovita. Do tada se ovaj Zakon neće moći u cijelosti ostvarivati u punoj njegovoj intenciji. Stoga će provedba ovog Zakona u uglavnom morati pričekati dodatne intervencije ministra.

## Standarde zanimanja

- **Ministar će donijeti do 31. prosinca 2012.g.**

## Strukovne kurikulume

- Ministar će donijeti **do 31. prosinca 2013.g.**
- Do tada se primjenjuju važeći nastavni planovi i programi i odgovarajuća pedagoška dokumentacija

## Upute o načinu samovrednovanja te sadržaji način samovrednovanja strukovnih škola

- propisuje Agencija za strukovno obrazovanje ( dalje: Agencija) općim aktom **u roku 6 mjeseci od stupanja na snagu Zakona**
- ( do sredine rujna )

## Vijeće za strukovno obrazovanje

- Ministar je obavezan **imenovati u roku 6 mjeseci** od stupanja na snagu Zakona
- (do sredine rujna)

## Sektorska vijeća

- Ministar je dužan **imenovati u roku 3 mjeseca** od stupanja na snagu Zakona
- (sredina lipnja)



## STATUT

- **Škole su** dobile Zakonom određenu manju autonomiju reguliranja pojedinih segmenata u sustavu strukovnog obrazovanja, dobile su diskreciono pravo donošenja pravne norme u okviru svojih općih akata (statuta), te su stoga **dužne uskladiti svoje opće akte s odredbama ovog Zakona najkasnije do 31. kolovoza 2009.g.**

## Procedura donošenja izmjena i dopuna Statuta škole

- Na isti način kako je i donesen:
- Čl.118.st.2.t.3.ZOOOSŠ- **Školski odbor** donosi statut i druge opće akte **na prijedlog ravnatelja,**
- Čl. 98. st.3. ZOOOSŠ: Statut školske ustanove donosi školski odbor **uz prethodnu suglasnost osnivača**

## Povjerenstvo za kvalitetu

- Škole su obvezne osnovati **u roku od 6 mjeseci** od stupanja na snagu Zakona
- ( sredina rujna)

## Sankcije za prekoračenje rokova iz članka 42 i 43. Zakona

- **gore navedeni zakonski rokovi spadaju u tzv. instruktivne rokove, prekoračenje tih rokova nema konkretnih zakonskih sankcija. Dakle, radi se o normi koja se sastoji iz dispozicije ( pravila ponašanja), ali ne i sankcije, stoga prekoračenje navedenih rokova ima društvene ili političke no ne i zakonske sankcije.**

## Nomotehnička novina u području zakonodavstva koje regulira obrazovanje

- **Definicija pojedinih pojmova** koji se koriste u ovom Zakonu
- Do sada smo ove pojmove mogli naći kod raznih autora koji se bave teorijom odgoja i obrazovanja i koji su davali svoje doktrinarne definicije i obrazlagali ih, no sada po prvi puta zakon daje konkretne definicije tih pojmova, te nije potrebno dodatno tumačenje primjenom drugih metoda poznatih u teoriji prava i pravnoj doktrini.

## STRUKOVNO OBRAZOVANJE

je

- **PROCES STJECANJA  
KOMPETENCIJA**
- ako su rezultati TOG PROCESA  
**vrednovani i potvrđeni** u postupku  
koji provode **USTANOVE ZA  
STRUKOVNO OBRAZOVANJE**

Definirani su pojmovi strukovnog  
osposobljavanja i usavršavanje

- Osposobljavanje
  - STJECANJE  
KOMPETENCIJE ZA  
OBAVLJANJE  
JEDNOSTAVNIH  
POSLOVA
- Usavršavanje
  - STJECANJE  
DODATNIH  
KOMPETENCIJA  
ISTE ILI VIŠE RAZINE
    - unutar obrazovnog  
sektora za koji  
polaznik **ima priznatu  
kvalifikaciju**

**KOMPETENCIJE** prema Zakonu

- **OZNAČAVA SKUP**
- **KONKRETNIH ZNANJA I  
VJEŠTINA**
- **U SKLADU S DANIM  
STANDARDIMA**

## TEMELJNE KOMPETENCIJE

- **OZNAČAVA SKUP KOMPETENCIJA (konkretnih znanja i vještina)**

### **KOJE SU POTREBNE ZA ZADOVOLJAVANJE:**

- OSOBNIH POTREBA,
- SOCIJALNE POVEZANOSTI,
- DEMOKRATSKOG DRUŠVA I ZAPOŠLJAVANJA

## UDJEL TEMELJNE KOMPETENCIJE

- u kvalifikacijama koje traju tri i više godina
- u **prvoj godini** obrazovanja mora biti najmanje **60%** u odnosu na strukovnu kompetenciju
- u **drugo godini** obrazovanja najmanje **40%**
- **A to se pobliže određuje strukovnim kurikulumom**

## KOMPETENCIJE SE STJEĆU

- **FORMALNIM UČENJEM**
- **NEFORMALNIM UČENJEM**
- **INFORMALNIM UČENJEM**

## FORMALNO UČENJE

označava **DJELATNOST OVLAŠTENE USTANOVE** koja izvodi učenje **prema odobrenim programima s ciljem stjecanja i unapređenja znanja, vještina i kompetencija u užem smislu za OSOBNE, DRUŠTVENE I PROFESIONALNE POTREBE**

**o čemu se IZDAJE JAVNA ISPRAVA**

## FORMALNIM UČENJEM

- Kompetencije se stječu:
  - - teorijskom nastavnom s vježbama,
  - - praktičnom nastavom,
  - - drugim oblicima obrazovnog rada propisnim kurikulumom

## NEFORMALNO UČENJE

- Označava **ORGANIZIRANE AKTIVNOSTI UČENJA** s ciljem stjecanja i unapređivanja znanja, vještina i kompetencija u užem smislu za OSOBNE, DRUŠTVENE I PROFESIONALNE POTREBE
- O čemu se **NE IZDAJE JAVNA ISPRAVA**

## INFORMALNO UČENJE

- **NEORGANIZIRANE AKTIVNOSTI**  
PRIHVAĆANJA ZNANJA, VJEŠTINA I  
KOMPETENCIJA U UŽEM SMISLU
- **IZ SVAKODNEVNIH ISKUSTAVA I  
DRUGIH UTJECAJA I IZVORA IZ  
OKOLINE ZA:**
- OSOBNE, DRUŠTVENE I  
PROFESIONALNE POTREBE

## KOMPETENCIJE STEČENE NEFORMALNIM I INFORMALNIM UČENJEM

- **Dokazuju se:**
  - **ISPITIMA**
    - Sukladno standardima zanimanja,  
odnosno strukovnih kvalifikacija
- **POSTUPAK I NAČIN PROVOĐENJA  
ISPITA PROPISUJE MINISTAR**



## STRUKOVNA KVALIFIKACIJA

- **FORMALNI NAZIV ZA SKUP KOMPETENCIJA**
- - ODREĐENE RAZINE
- - OBUJMA,
- - PROFILA I KVALITETE
- **A KOJA SE DOKAZUJE JAVNOM ISPRAVOM KOJU IZDAJE OVLAŠTENA USTANOVA**

### Standarde **STRUKOVNIH KVALIFIKACIJA** i standarde zanimanja

- Donosi ministar na prijedlog Agencije za strukovno obrazovanje
- Standardi strukovnih kvalifikacija i zanimanja redovito se usklađuju s potrebama rada svakih 5 godina

## Europski kvalifikacijski okvir (EQF)

Preporuka Europske komisije je formalno stupila na snagu u travnju 2008. godine. Njome se **2010. godina postavlja kao krajnji rok zemljama da povežu svoje sustave** nacionalnih kvalifikacija s EQF-om, **a 2012. godine svaka zemlja treba osigurati da sve pojedinačne svjedodžbe nose referenciju o odgovarajućoj razini EQF-a.**

(EQF)

EQF – **EUROPSKI KVALIFIKACIJSKI OKVIR**, je zajednički europski referentni **prevoditeljski alat za usporedbu razina kvalifikacije - osigurava lakše razumijevanje i 'čitanje' kvalifikacija kroz različite zemlje i sustave u Europi.**

## EQF

- U EQF-u su ishodi učenja definirani kao **izjave o tome ŠTO učenik zna, razumije i može učiniti na kraju procesa učenja.** Stoga EQF više naglašava rezultate učenja nego informacije poput vremenskog trajanja učenja.

## EQF

- Preporuka (Europskoga parlamenta i Vijeća Europe) će povezati različite nacionalne kvalifikacijske sustave zajedno i tako omogućiti bolju komunikaciju među njima.
- EQF će poduprijeti veću mobilnost učenika i radnika.

## KURIKULUM (ČL.8.ST.1.)

- NACIONALNI KURIKULUM
- STRUKOVNI KURIKULUM
- ŠKOLSKI KURIKULUM

## STRU KOVNI KURIKULUM, čl.3.st.1.t.9.

- **DOKUMENT** KOJI DEFINIRA:
- ishode učenja, te
- uvjete izvođenja
  - POMOĆU KOJIH POLAZNICI STJEĆU  
KOMPETENCIJE\*

\* Skup konkretnih znanja i vještina u skladu sa standardima

## Strukovni kurikulum

- **Donosi ministar**, a sadrži:
- Zajednički općeobrazovni i
- Posebni strukovni dio
- Metodologiju izradbe strukovnog kurikuluma utvrđuje Agencija

## Posebni strukovni dio kurikuluma

- **Sadrži :**
- **OBVEZNI i**
- **IZBORNI DIO**
- **Izborni dio** vezan je za standard zanimanja, a polaznik ga bira prema interesima i sklonostima

## OBVEZA ŠKOLE glede strukovnog kurikuluma

- **Najviše 15% izbornog dijela** strukovnih sadržaja **izrađuje škola** zajedno s:
  - dionicima strukovnog obrazovanja
  - lokalnom i područnom (regionalnom) samoupravom
  - prema nacionalnom kurikulumu.
  - Donosi ga školski odbor najkasnije do 31. kolovoza . Dostavlja se Agenciji do 15. rujna.
- **Školski kurikulum i godišnji plan i program** škola donosi do 15. rujna

## MODUL

- **OBRAZOVNA JEDINICA**
- KOJA IMA CILJ I SADRŽAJE KOJI SE ODREĐUJU U SKLADU SA ZAHTJEVIMA **KVALIFIKACIJA**
- MODUL JE OBLIKOVAN NA TEMELJU STANDARDA ZANIMANJA

## KREDITNI BOD

- UVEDEN OVIM ZAKONOM  
Bitan u sustavu cjeloživotnog učenja
  - **MJERNA JEDINICA**
- **KOJIM SE ISKAZUJE OBUJAM STEČENIH KOMPETENCIJA**
- **ODREĐUJE SE PROSJEČNO UKUPNO UTROŠENO VRIJEME ZA USPJEŠNO SAVLADAVANJE PROGRAMA**

## KREDITNI BODOVI

- **DODJELJUJU SE ZA NASTAVNI PREDMET / MODUL\***

STRUKOVNE KVALIFIKACIJE

\* obrazovna jedinica u skladu sa zahtjevima kvalifikacije

## 1 KREDITNI BOD

- **DODJELJUJE SE POLAZNIKU ZA PROSJEČNO 25 SATI OPTEREĆENJA**
  
- **UKOLIKO JE USPJEŠNO POTVRDIO STEČENE KOMPETENCIJE**

## STEČENI BODOVI

- **IZ NEKOG NASTAVNOG PREDMETA / MODULA**

**PRIZNAJU SE**

**KAO STEČENI DIO SVAKE DRUGE STRUKOVNE KVALIFIKACIJE KOJA SE SASTOJI I OD TOG NASTAVNOG PREDMETA / MODULA**



## ZBROJ BODOVA

- **SVIH NASTVNIH PREDMETA / MODULA**
  - **JEDNAK JE VRIJEDNOSTI OBUJMA  
TE KVALIFIKACIJE**

## SUSTAV OSIGURANJA KVALITETE ČL.9. do 12.

## KVALITET STRUKOVNOG OBRAZOVANJA U ŠKOLI SE UTVRĐUJE NA TEMELJU:

- **neposrednog uvida u rad**
- **Na temelju nacionalnih odnosno posebnih ispita**

## Kvaliteta strukovnog obrazovanja postiže se:

- **Racionalnom mrežom kurikuluma i škola**
- **Jedinstvenom bazom podataka za informacijsko praćenje i upravljanje sustavom**
- **Sustavom vrednovanja i prikupljanjem rezultata vrednovanja**
- **Poticajnim i korekcijskim mjerama**

## BAZU PODATAKA VODI

- MINISTARSTVO

- **A KORISTI SE IZVOR PODATAKA ZA APLIKACIJE KOJE KORISTI AGENCIJA**

## ŠKOLE SU OBVEZNE PROVODITI:

- **SAMOVREDNOVANJE**
- **VANJSKO VREDNOVANJE**

## SUSTAV VREDNOVANJA ŠKOLE

- **SAMOVREDNOVANJE**
- **VANJSKO VREDNOVANJE**
- **PROVODI POVJERENSTVO ZA KVALITETU KOJEG IMENUJE ŠKOLSKI ODBOR**
- **OBAVLJA NACIONALNI CENTAR ZA VANJSKO VREDNOVANJE OBRAZOVANJA**

*Samovrednovanje* provode škole za slijedeća

### ***KLJUČNA PODRUČJA:***

- planiranje i programiranje rada,
- poučavanje i podrška učenju,
- postignuća polaznika,
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali,
- profesionalni razvoj zaposlenika,
- međuljudski odnosi u školi,
- rukovođenje i upravljanje,
- suradnja s ostalim dionicima.

## Sastav povjerenstva za kvalitetu

- IMA **7 ČLANOVA**:
- **4 ČLANA IZ REDA NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA**
- **1 ČLANA IZ REDA DIONIKA NA PRIJEDLOG OSNIVAČA**
- **1 ČLANA IZ REDA POLAZNIKA**
- **1 ČLANA IZ REDA RODITELJA**

## Dionike u području strukovnog obrazovanja čine

- **Nadležna ministarstva za pojedine sektore,**
- **Lokalna i područna(regionalna) samouprava**
- **Sindikati,**
- **Udruge poslodavaca,**
- **Strukovne i druge udruge**
- **Komore**
- **Visoka učilišta**
- **Pravne osobe – posrednici u zapošljavanju**
- **Ustanove za strukovno obrazovanje**

**Povjerenstvo za kvalitetu  
IMENUJE ŠKOLSKI  
ODBOR**

**Način i postupak IZBORA  
članova povjerenstva za  
kvalitetu**

**■ UTVRĐUJE SE  
STATUTOM ŠKOLE**

**PRIMJERI UREĐENJA STATUTOM**

- Prvenstveno treba utvrditi koja tijela biraju članove
- GLEDE SASTAVA POVJERENSTVA:
  1. Korisno je da u sastav Povjerenstva uđe jedan član iz reda stručnih suradnika, napose, da to bude osoba koja obavlja poslove pedagoga škole

2. S obzirom da se provodi samovrednovanje ustanove **ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE**, bilo bi poželjno, da u Povjerenstvu za kvalitetu budu uključeni **NASTAVNICI STRUKOVNIH PREDMETA**

**Pri tom je moguće da se statutom dade prioritet u izboru i imenovanju nastavnica promoviranim u zvanja u okviru sustava napredovanja**

**U četverogodišnjim strukovnim školama, u kojima učenici imaju pravo polagati državnu maturu, statutom se može utvrditi da u Povjerenstvo za kvalitetu budu izabrani, odnosno imenovani i nastavnici općeobrazovnih predmeta iz kojih učenici polažu državnu maturu**

**Statutom se mogu utvrditi odredbe :**  
**o kvorumu,**  
**načinu glasovanja: javnom ili tajnom, te**  
**broju glasova potrebnih za izbor.**



Nadalje: u skladu s člankom 12. stavkom 2. točke 2. Zakona,

**Školski odbor će imenovati 1 člana iz reda dionika na prijedlog osnivača.**

**Pravo je osnivača da odredi nekog od dionika, a školski odbor je ovlašten imenovati ga.**

**Školski odbor će u Povjerenstvo za kvalitetu imenovati 1 člana iz reda polaznika i 1 člana iz reda roditelja**

- **Statutom će se utvrditi način i postupak izbora polaznika i roditelja, koji će biti prosljeđeni školskom odboru radi imenovanja.**

## **PRIMJER UREĐENJA STATUTOM**

**(1) Škola će provoditi samovrednovanje za ključna područja u skladu s odredbama Zakona o strukovnom obrazovanju. Samovrednovanje Škole prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu kojeg imenuje Školski odbor.**

---

**(2) Povjerenstvo za kvalitetu ima 7 članova, i to:  
4 člana iz reda nastavnika i stručnih suradnika,  
1 člana iz reda dionika na prijedlog osnivača  
1 člana iz reda polaznika  
1 člana iz reda roditelja.**

---

**(3) Nastavničko vijeće bira jednog člana iz reda stručnih suradnika i jednog člana iz reda nastavnika općeobrazovnih predmeta**

*( za tehničke škole može: iz reda nastavnika koji izvode nastavu iz jednog od nastavnih predmeta državne mature).*

**(4) Svako od stručnih vijeća nastavnika strukovnih predmeta u školi, izabrat će po jednog nastavnika iz svojih redova**

*( ovo, naravno, ako škola ima dva stručna vijeća nastavnika strukovnih predmeta)*

### ***alternativa 1,***

*(ako škola ima više od dva stručna vijeća  
nastavnika strukovnih predmeta nadodati: )*

***Školski odbor će od izabranih  
kandidata po slobodnoj procjeni  
imenovati dva nastavnika u  
Povjerenstvo za kvalitetu,***

*alternativa 2 - primjerice može glasiti:*

- **Stručno vijeće nastavnika \_\_\_\_\_ i  
\_\_\_\_\_ skupine predmeta zajedno  
će izabrati jednog predstavnika, a  
stručno vijeće nastavnika  
\_\_\_\_\_ i nastavnika  
\_\_\_\_\_ skupine predmeta  
izabrat će također jednog  
predstavnika u Povjerenstvo za  
kvalitetu ,**

**(5) Kandidati, iz stavka 4. i 5. ovog članka, u pravilu će biti nastavnici savjetnici ili nastavnici mentori, osim ukoliko nitko od nastavnika iz skupine nema neko od zvanja u sustavu napredovanja.**

**(6) Prilikom provođenja izbora za člana Povjerenstva za kvalitetu, članovi stručnih vijeća i Nastavničkog vijeća glasuju tajno putem glasačkih listića (alternativa: javno). Izabran je iz svake grupacije kandidat koji dobije veći broj glasova, odnosno ukoliko je predložen samo jedan kandidat u grupaciji izabran je ukoliko dobije većinu od ukupnog broja članova stručnog tijela koje ga bira.**

**(7) Za člana Povjerenstva za kvalitetu iz reda **polaznika** Školski odbor će imenovati učenika koji je izabran za predsjednika Vijeća učenika, a za člana **iz reda roditelja** imenovati će roditelja koji je izabran za predsjednika Vijeća roditelja.**

---

**(8) Mandat svim članovima Povjerenstva za kvalitetu traje 3 godine.**

**(9) Članu Povjerenstva za kvalitetu imenovanom iz reda učenika i roditelja mandat je vezan za status redovitog učenika, te traje do 31. kolovoza tekuće školske godine u kojoj je prestao status redovitog učenika u školi.**

---

**(10) Članovima Povjerenstva  
izabranim na dopunskim izborima,  
mandat traje do isteka mandata  
Povjerenstva za kvalitetu.**

**UPUTE O ELEMENTIMA I  
NAČINU  
SAMOVREDNOVANJA**

- **IZRAĐUJE AGENCIJA ZA  
STRUKOVNO  
OBRAZOVANJE**

## **POVJERENSTVO ZA KVALITETU**

- **IZRAĐUJE IZVIJEŠĆE ZA PROTEKLU ŠKOLSKU GODINU**

- **DO KRAJA RUJNA**

---

## **NAČINI I SADRŽAJ IZRADBE IZVIJEŠĆA**

- **PROPISUJE AGENCIJA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE**

---



## POVJERENSTVO ZA KVALITETU

- Obvezno je **DOSTAVITI TO IZVIJEŠĆE:**
- **ŠKOLSKOM ODBORU**
- |
- **AGENCIJI ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE**

## USTROJSTVO SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA

### I NADLEŽNOSTI

## OVO POGLAVLJE SADRŽI ODREDBE

- O AGENCIJI ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE
- VIJEĆU ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE
- OBRAZOVNIM SEKTORIMA
- SEKTORSKIM VIJEĆIMA
- DEFINIRA DIONIKE U PODRUČJU STRUKOVNOG OBRAOVANJA
- DEFINIRA POSLOVE KOJE OBAVLJA ŠKOLA

## OSNIVAČ AGENICJE

- **JE REPUBLIKA HRVATSKA,**
  - **NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJA MINISTARSTVO**

## **VIJEĆE ZA STRUKOVNO OBRZOVANJE**

- **IMA 17 ČLANOVA**
- **IMENUJE IH MINISTAR**
- **MANDAT 5 GODINA**

## **SASTAV VIJEĆA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE**

- **1 član na prijedlog HRVATSKE UDRUGE  
POSLODAVACA**
- **1 član na prijedlog HRVATSKE  
GOSPODARSKE KOMORE**
- **1 član na prijedlog HRVATSKE  
OBRTNIČKE KOMORE**
- **3 člana PREDSTAVNIKA SINDIKATA**

1 člana na prijedlog **MINISTARSTVA  
GOSPODARSTVA**

1 člana iz **NACIONALNOH SAVEZA  
OSOBA S INVALIDITETOM**

1 člana na prijedlog **AGENCIJE**

1 člana na prijedlog **HRVATSKOG  
ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE**

1 člana na prijedlog **MINISTARSTVA**

1 člana predstavnika **ŠKOLA za str.obr.**

1 člana predstavnika

**SVEUČILIŠNIH STUDIJA**

1 člana predstavnika **STRUČNIH  
STUDIJA**

## Nadležnost vijeća za strukovno obrazovanje

- PREDLAŽE OBRZOVNE SEKTORE
- USKLAĐUJE RAD SVIH DIONIKA U PODRUČJU STRUKOVNOG OBRAZOVANJA
- POKREĆE INICIJATIVE ZA DONOŠENJE NOVIH ILI IZMJENE I DOPUNE KURIKULUMA
- PREDLAŽE STRATEGIJU RAZVOJA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA
- I DRUGE POSLOVE U SKLADU S IMENOVANJEM

## Obrazovne sektore

- **DONOSI MINISTAR**
  - Na prijedlog **VIJEĆA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJA**
- **UZ PRETHODNO MIŠLJENJE AGENCIJE**

## Odlukom ministra

- od 14. prosinca 2007.g. uspostavljeni su obrazovni sektori u strukovnom obrazovanju ( utvrđen je njihov naziv i broj) **koji su zamijenili upotrebu dosadašnjih tzv. područja rada.** Tom odlukom je utvrđeno da će se dosadašnji i važeći nastavni planovi i programi koji sadrže prijašnje nazive po obrazovnim područjima, kao i pedagoška dokumentacija, postupno usklađivati s nazivima obrazovnih sektora iz te odluke do početka školske godine 2008/09.

Za svaki obrazovni sektor osniva se sektorsko vijeće, a sektorsko vijeće može se sastojati od više podsektora.

Ministar je obvezan *imenovati sektorska vijeća u roku 3 mjeseca*

Naknade za rad sektorskih vijeća osiguravaju se iz proračuna Agencije

## SEKTORSKA VIJEĆA

- su institucije koje hrvatskom obrazovnom sustavu stalno i kompetentno prezentiraju **trenutne i buduće potrebe:**
- hrvatskog gospodarstva,
- stručnih i znanstvenih studija i
- hrvatskog društva

### Osnovne nadležnosti sektorskih vijeća su:

- definiranje **potrebnih strukovnih kvalifikacija**,
- **analiza** postojećih i potrebnih kompetencija unutar sektora te u podsektorima,
- **davanje mišljenja Agenciji** o potrebnom sadržaju strukovnih kvalifikacija,
- izrađivanje **sadržaja dijelova standarda** strukovne kvalifikacije,
- **promicanje sektora** te mogućnosti zapošljavanja unutar sektora,
- **davanje prijedloga mreže kurikuluma i ustanova** za strukovno obrazovanje osnivačima ustanova,
- **utvrđivanje profila unutar pojedinog obrazovanog sektora.**

***Poslovi koje obavlja ustanova za  
strukovno obrazovanje/škola (čl.19.  
Zakona)***

- obavlja djelatnost strukovnog obrazovanja redovitih učenika i djelatnost strukovnog obrazovanja odraslih ( što se pobliže utvrđuje statutom škole),
- obrazovnu ponudu usklađuje s potrebama tržišta rada,
- uspostavlja lokalna partnerstva,
- izrađuje dio kurikuluma sukladno lokalnim i regionalnim potrebama (čl. 8. st. 9. Zakona ) što je, podsjećamo, škola obvezna učiniti najkasnije do 31. kolovoza za slijedeću školsku godinu,
- obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom.

***Preporuka je Agencije da škole  
usklade STATUTE s odredbom  
članka 19. st.1. pa to usklađenje može  
glasiti:***



- (1) Škola u okviru djelatnosti strukovnog obrazovanja obavlja i slijedeće poslove:
- obrazovnu ponudu usklađuje s potrebama tržišta rada,
  - uspostavlja lokalna partnerstva,
  - izrađuje dio kurikuluma sukladno lokalnim i regionalnim potrebama u skladu sa Zakonom o strukovnom obrazovanju.
- (2) Ravnatelj koordinira i sustavno se brine o izvršenju obveza iz stavka 1. ovog članka.

### ***Organizacija i provedba odgojno-obrazovnog rada***

- **Ovo poglavlje obuhvaća odredbe:**
- o upisu u ustanove strukovnog obrazovanja/škole,
- horizontalnoj i vertikalnoj prohodnosti,
- organizaciji i provođenju praktične nastave i vježbi, te
- radu centara novih tehnologija.

## VERTIKALNA PROHODNOST

- NASTAVAK  
OBRAZOVANJA **ZA VIŠU  
RAZINU** KVALIFIKACIJE
- PROPISUJE MINISTAR

## HORIZONTALNA PROHODNOST

### **Nastavak obrazovanja za ISTU RAZINU** kvalifikacije

- Uvjete i način nastavka  
obrazovanja utvrđuju  
stručna tijela škole prema  
uputama Agencije

## STATUTOM ŠKOLE

- će biti potrebno utvrditi konkretno koje je to stručno tijelo koje utvrđuje **UVJETE I NAČIN NASTAVKA OBRAZOVANJA U HORIZONTALNOJ PROHODNOSTI**
- u pravilu bi to trebalo biti nastavničko vijeće

## PRIMJER

- (1) U tijeku srednjoškolskog strukovnog obrazovanja omogućena je horizontalna i vertikalna prohodnost.
- (2) Uvjete i način nastavka obrazovanja za istu razinu kvalifikacije (horizontalna prohodnost) utvrdit će Nastavničko vijeće, sukladno uputama Agencije za strukovno obrazovanje ( u daljem tekstu: Agencija).
- (3) Nastavničko vijeće može donijeti opća pravila vezana za uvjete i način nastavka obrazovanja za istu razinu kvalifikacije, a u skladu s uputama Agencije.»

# ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE PRAKTIČNE NASTAVE I VJEŽBI

## Obveza osnivača

**da u suradnji sa:**

- školom i
- dionicima

**6 mjeseci prije početka iduće  
školske godine osigura slobodna  
mjesto za izvođenje praktične  
nastave.**

## Praktična nastava se provodi

- u školi ili kod poslodavca ili
- u školi i kod poslodavca,

a ukupni fond sati praktične nastave i vježbi određuje se kurikulumom (čl.24.st. 2. i 3. Zakona).

## Trajanje nastavne godine

- Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi: 35 nastavnih tjedana
- (32 nastavna tjedna za završne razrede)
- Prema Zakonu o strukovnom obrazovanju traje **najviše 38 nastavnih tjedana** (gdje se nastava većim dijelom izvodi u obliku vježbi i praktične nastave)

## Ugovorom o provedbi praktične nastave

Utvrdjuju se prava i obveze :

- škole,
- učenika i
- poslodavca.
- Ugovori su:
  - **trostrani**: između škole, poslodavca i učenika, odnosno roditelja za malodobnog učenika, ili
  - **dvostrani**: između škole i poslodavca

**OBVEZA ŠKOLE** GLEDE  
UGOVORA O PROVEDBI  
PRAKTIČNE NASTAVE

**JE VOĐENJE EVIDENCIJE O  
ZAKLJUČENIM UGOVORIMA**

## KADA POSLODAVAC MOŽE SKLOPITI UGOVOR?

- **AKO IMA PROPISANE RADNE PROSTORE I OPREMU**
- **AKO UČENIKU ODREDI MENTORA KOJI:**
  - **IMA ODGOVARAJĆU KVALIFIKACIJU**
  - **PEDAGOŠKE KOMPETENCIJE**
  - **U RADNOM JE ODNOSU KOD POSLODAVCA**

**OSTALI UVJETI PREMA KURIKULUMU**

## PEDAGOŠKE KOMPETENCIJE MENTORA

- **MENTORI STJEČU PEDAGOŠKE KOMPETENCIJE PO POSEBNOM PROGRAMU KOJI DONOSI MINISTARSTVO, A ORGANIZIRA I PROVODI INSTITUCIJA KOJU OVLAŠTI MINISTARSTVO**

## OBVEZE POSLODAVCA

- Osigurati uvjete za stjecanje kompetencija
- Osigurati i provoditi propisane mjere zaštite na radu
- Redovito isplaćivati nagradu učeniku
- Voditi dokumentaciju o pohađanju praktične nastave i vježbi
- Omogućiti uvid nastavnika u dokumentaciju, praćenje izvršenja i kvalitetu praktične nastave

### Obveza je poslodavca

- Zadužiti učenika **samo onim poslovima** koji osiguravaju stjecanje kompetencija u skladu s kurikulumom.



## TRAJANJE PRAKTIČNE NASTAVE I VJEŽBI

- U PRVOJ GODINI NAJVIŠE:  
4 SATA DNEVNO, 20 SATI TJEDNO

U OSTALIM GODINAMA:

sukladno propisima kojima se uređuju radni  
odnosi

## ODMOR ZA VRIJEME TRAJANJA PRAKTIČNE NASTAVE

- AKO KONTINUIRANO TRAJE 4 ILI VIŠE  
SATI POLAZNIK IMA PRAVO NA  
**NAJMANJE 30 MINUTA ODMORA**
- ŠKOLA MORA POLAZNIKU OSIGURATI  
TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE  
**NAJMANJE 45 RADNIH DANA**  
ODMORA

## **UČENIKNE MOŽE BITI ISTOGA DANA I NA NASTAVI U ŠKOLI I NA PRAKTIČNOJ NASTAVI KOD POSLODAVCA**

- **IZNIMNO U OPRAVDANIM SLUČAJEVIMA  
NA ZAHTJEV ŠKOLE UZ PRETHODNO  
MIŠELJENJE AGENCIJE MINISTARSTVO  
MOŽE ODOBRI I DRUGAČIJE**

## **KOD POSLODAVCA U PRAKTIČNOJ NASTAVI I VJEŽBAMA**

### **PRIMJENJUJU SE ODREDBE PROPISA KOJIMA SE UREĐUJU**

- **RADNI ODNOSI ( malodobnici uživaju  
posebnu zaštitu ovim propisima)**
- **SIGURNOST I ZAŠTITA NA RADU**

**Pravo učenika na nagradu** za rad kod poslodavca, **sukladno provedenom vremenu na radu**, određuje se prema prosječnoj neto plaći u RH u prethodnoj godini

- U prvoj godini 10 %
- U drugoj godini 20%
- Ostalim godinama 25%

## **UGOVOR O PROVEDBI PRAKTIČNE NASTAVE MOŽE RASKINUTI**

- POSLODAVAC
- ŠKOLA I
- UČENIK, ODNOSNO RODITELJ

## POSLODAVAC MOŽE RASKINUTI

**UGOVOR** (svoju odluku mora obrazložiti pismeno)

- Ako je zaključen na temelju lažnih isprava,
- Ako učenik bez opravdanog razloga izostaje s praktične nastave **sukladno statutu škole,**
- Ako se učeniku **promijenilo zdravstveno stanje** (prema mišljenju nadležnog liječnika ne može nastaviti obrazovanje),
- Ako učenik krši interne propise poslodavca i dužnosti određene propisima i ugovorom,
- Ako se ispiše iz škole

## ŠKOLA, POLAZNIK ILI RODITELJ

mogu **raskinuti** ugovor s poslodavcem:

- UKOLIKO POSLODAVAC NE ISPUNJAVA UGOVORNE OBVEZE
- AKO POSLODAVAC VIŠE NE ISPUNJAVA UVJETE ZA PROVEDBU PRAKTIČNOG OBRAZOVANJA

**AKO JE UGOVOR RASKINUT  
ZBOG NEMOGUĆNOSTI  
ISPUNJAVANJA UGOVORNIH  
OBVEZA POSLODAVCA**

- ŠKOLA ĆE OMOGUĆITI ZAKLJUČIVANJE NOVOG UGOVORA S DRUGIM POSLODAVCEM

**AKO SE UGOVOR O PROVEDBI  
PRAKTIČNE NASTAVE NE MOŽE  
RASKINUTI SPORAZUMNO**

- **ODLUKU O RASKIDU UGOVORA NA ZAHTJEV ZAINTERESIRANE STRANE DONOSI OSNIVAČ ŠKOLE**

## CENTRINOVIH TEHNOLOGIJA

- **MREŽU CENTARA I PRIPADAJUĆIH USTANOVA POJEDINOM CENTRU** DONOSI MINISTARSTVO NA PRIJEDLOG AGENCIJE
- **ŠKOLA OSIGURAVA UKUPNE STRUČNE I MATERIJALNE UVJETE** ZA PRAKTIČNU NASTAVU I VJEŽBE:
  - - svojih učenika
  - - učenika drugih škola
  - - vanjskih korisnika

## ŠKOLA JE OBVEZNA ŠKOLSKIM KURIKULUMOM I GODIŠNJIM PLANOM I PROGRAMOM RADA ŠKOLE

- PLANIRATI PRUŽANJE USLUGA PROVEDBE PRAKTIČNE NASTAVE **DRUGIM USTANOVAMA** SUKLADNO MREŽI PRIPADAJUĆIH USTANOVA ZA STRUKOVNO OBRAZOVNJE POJEDINOM CENTRU

## OSNIVAČ OSIGURAVA

- **MATERIJALNE TROŠKOVE CENTRA**  
NOVIH TEHNOLOGIJA NASTALE  
PRUŽANJEM USLUGA DRUGIM  
PRIPADAJUĆIM ŠKOLAMA
  
- **TROŠKOVE STRUČNOG RADA**  
OSIGURAVA MINISTARSTVO

## POLAZNICI / UČENICI

## STATUS POLAZNIKA/UČENIKA SE STJEĆE UPISOM U ŠKOLU

- STATUS REDOVITOG UČENIKA **PRESTAJE** NA NAČIN PROPISAN ZAKONOM O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI:
  - Na kraju školske godine u kojoj je završio srednje obrazovanje,
  - Kada se ispiše iz srednje škole,
  - Kada se ne upiše u slijedeći razred u skladu s člankom 79.st.1. ZOOSŠ (pažnja: odnosi se na ponavljače)

## Članak 72.st.4.ZOOOSŠ glasi:

- učenici koji na kraju školske godine imaju prolazne ocjene iz svakog nastavnog predmeta **PRELAZE** U VIŠI RAZRED - dakle prelaze, a ne upisuju se u viši razred. Stoga praksa upisa u slijedeći razred nepotrebna, a što neke škole prakticiraju.



## Duže trajanja redovitog obrazovanja

### Prema Zakonu

- **Kategoriziranim športašima** (prema Zakonu o športu) i
- **polaznicima koji ne završavaju obrazovanje:**
  - zbog roditeljstva,
  - iznimnih socijalnih, osobnih ili obiteljskih prilika
  - bolesti
- **MOŽE SE PRODUŽITI STATUS REDOVITOG POLAZNIKA NAJVIŠE ZA 2 GODINE**

## PREMA ZAKONU O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJI SREDNJOJ ŠKOLI

- ČL.81.
- **Kategorizirani športaš** (prema Zakonu o športu)
- **Posebno daroviti učenici u umjetničkom području,**
- **Učenici koji se pripremaju za međunarodno natjecanje**
- MOGU ZAVRŠTI ŠKOLU POHAĐANJEM NASTAVE ILI POLAGANJEM ISPITA U VREMENU ZA POLOVINU DULJEM OD PROPISANOG

## UČENICI NAVEDENI U ZAKONU O STRU KOVNOM OBRAZOVANJU

- **AKO IZ OPRAVDANIH RAZLOGA NISU ISPUNILI OBVEZE IZ OBRAZOVNOG KURIKULUMA**
- **IMAJU PRAVO DVA PUTA POHAĐATI SVAKI RAZRED**

### PRIMJER STATUTARNIH ODREDBI:

(1) Kategoriziranim športasima sukladno odredbama Zakona o športu, posebno darovitim učenicima u umjetničkom području, učenicima koji se pripremaju za međunarodna natjecanja, učenicima koji ne završavaju obrazovanje zbog roditeljstva, iznimnih, socijalnih, osobnih ili obiteljskih prilika, te zbog bolesti može se produžiti status redovitog učenika sukladno zakonu.

**2) O produžetku statusa redovitog učenika uz priloženu dokumentaciju nadležnih tijela, odlučuje ravnatelj na prijedlog Nastavničkog vijeća.**

**Napomena: U Zakonu - ravnatelj odlučuje na prijedlog stručnog tijela.**

**3) Kategorizirani športaši sukladno odredbama Zakona o športu, učenici koji ne završavaju obrazovanje zbog roditeljstva, iznimnih, socijalnih, osobnih ili obiteljskih prilika, te zbog bolesti imaju pravo dva puta pohađati svaki razred ukoliko zbog opravdanih razloga nisu ispunili obveze iz obrazovnog kurikuluma.**

---

**Opravdanost razloga procjenjuje ravnatelj temeljem diskrecione ocjene u svakom pojedinačnom slučaju, te odobrava ponovno pohađanje istog razreda.**

---

## Prekid obrazovanja

Ako učenik iz OPRAVDANIH  
RAZLOGA na više od dvije godine  
prekine obrazovanje

- **NA PRIJEDLOG STRUČNOG TIJELA ŠKOLE I UZ PRETHODNO PRIBAVLJENO MIŠLJENJE AGENCIJE RAVNATELJ ODREĐUJE UVJETE ZA NASTAVAK OBRAZOVANJA AKO JE KURIKULUM IZMIJENJEN**
- **STATUTOM JE POTREBNO UTVRDITI KOJE JE TO STRUČNO TIJELO**

## **PRIMJER STATUTARNIH ODREDBI**

- (1) Učeniku, koji je na više od dvije godine iz opravdanih razloga prekinuo obrazovanje, **na prijedlog Nastavničkog vijeća** i uz prethodno pribavljeno mišljenje Agencije, ravnatelj škole određuje uvjete za nastavak i stjecanje kvalifikacije, ako je kurikulum izmijenjen u odnosu na kurikulum kvalifikacije koju je pohađao.

**(2) Opravdanost razloga iz prethodnog stavka procjenjuje ravnatelj temeljem diskrecione ocjene u svakom pojedinačnom slučaju.**

## NASTAVNICI

### ZOOOŠŠ

- **NASTAVNICI:**
- **PREDMETNE NASTAVE** (diplomski sveučilišni studij i pedagoške kompetencije)
- **STRUKOVNI UČITELJ** (završeni preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij i pedagoške kompetencije)
- **Suradnik u nastavi** (SSS)
- **MOŽE I NIŽA RAZIVNA OBRAZOVANJA AKO IMA NAJVIŠU RAZINU OBRAZOVANJA ODGOVARAJUĆE VRSTE KOJA SE MOŽE STEŽI U TOM PODRUČJU**

### ZAKON O STR. OBR

- **NASTAVNICI STRUKOVNIH PREDMETA :**
- **STRUČNO-TEORIJSKIH SADRŽAJA** (NAJMANJE 180 ECTS bodova ili više ako je propisano kurikulumom i pedag.-psihol.-didakt.-metodičko obrazovanje)
- **PRAKTIČNE NASTAVE I VJEŽBI** (preddipl. sveuč. st. III stručni stud. 180 ECTS b. i pedagoške kompetencije)
- **STRUKOVNI UČITELJ** (najmanje SSS ped.kompet. I 5 god.staža, propisuje se kurikulumom i ped.kompetencije)
- **Suradnik u nastavi i**
- **Mentori kod poslodavaca**

## PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA STATUTARNE ODREDBE

- Čl. 25. st.3., čl. 30. i 39. Zakona
- ( 1) Škola je obvezna voditi o učeniku **EVIDENCIJU I DOKUMENTACIJU** o obavljanju praktične nastave i vježbi kod poslodavca.

## **ŠTO ZAKON KAŽE O EVIDENCIJAMA – ŠTO SADRŽE EVIDENCIJE**

- PODATKE O POSLODAVCIMA
- DOKUMENTE O ZDRAVSTVENOJ SPOSOBNOSTI POLAZNIKA
- DOKAZE O OSPOSOBLJENOSTI ZA RAD NA SIGURAN NAČIN
- UGOVOR S POSLODAVCEM
- EVIDENCIJU ISPUNJAVANJA UGOVORENIH OBVEZA
- EVIDENCIJU OSTVARENJA KURIKULUMA

**(2) Radi organizacije i kontrole provođenja praktične nastave i vježbi kod poslodavaca, ravnatelj zadužuje nastavnika ili više nastavnika koji će obavljati slijedeće poslove:**

- tehničke predradnje oko sklapanja ugovora o provođenju praktične nastave,
- brinuti se o sklapanju ugovora o provođenju praktične nastave,



- voditi evidencije iz članka 39. Zakona o strukovnom obrazovanju,
- prikupljati potrebitu dokumentaciju o ispunjavanju uvjeta kako za polaznika, tako i za poslodavca, a vezano za provođenje praktične nastave i vježbi,
- kontrolirati ostvarivanje uvjeta rada kod poslodavca i primjenu propisa kojima se uređuju radni odnosi,

- kontrolirati mjere zaštite na radu kod poslodavca u tijeku provođenja praktične nastave i vježbi,
- kontrolirati ispunjavanja ugovorenih obveza kako od strane polaznika, tako i od strane poslodavca,
- kontrolirati ostvarivanje kurikuluma i druge poslove po nalogu ravnatelja.

**(3) Cjelokupnu dokumentaciju, nastavnika iz stavka 2. ovog članka, daje na uvid stručnom suradniku, odnosno pedagogu, koji nakon kontrole i zajedno s nastavnikom, sukladno podzakonskim aktima ministar i Agencije za strukovno obrazovanje, provodi organizaciju provjere stečenih znanja i vještina.**

### PODSJETIMO SE

- PREMA ČL.30. ZAKONA U PRAVILU U DRUGOJ GODINI OBRAZOVANJA SE PROVODI PROVJERA STEČENIH ZNANJA I VJEŠTINA TE DOKUMENTACIJE KOJU POLAZNIK VODI
- AKO POLAZNIK NE ZADOVOLJI SAVJETUJE SE POSLODAVCA O DALJEM RADU S POLAZNICIMA
- POSTUPAK PROVJERE ZNANJA PROPISUJE MINISTAR NA PRIJEDLOG AGENCIJE

**(4) Stručni suradnik odnosno pedagog i nastavnik iz stavka 2. ovog članka je obvezan redovito izvješćivati ravnatelja o svim bitnim uvjetima provođenja praktične nastave i vježbi kod poslodavca, te pravovremenom vođenju evidencije i pedagoške dokumentacije o tijeku praktične nastave i vježbi.»**

Kaznene odredbe, **pažnja:** odnosi se samo na strukovne škole:

- Ne postupa u skladu s odlukom ministra o upisu
- Ne poštuje mjerila za izbor kandidata za upis (samo kod ograničenog upisa)
- Istog dana polaznika optereti nastavom u školi i praktičnom nastavnim kod poslodavca
- Utvrdi dnevno trajanje praktične nastave i vježbi suprotno propisima kojima se uređuju radni odnosi te drugim propisima

KRAJ

HVALA NA PAŽNJI