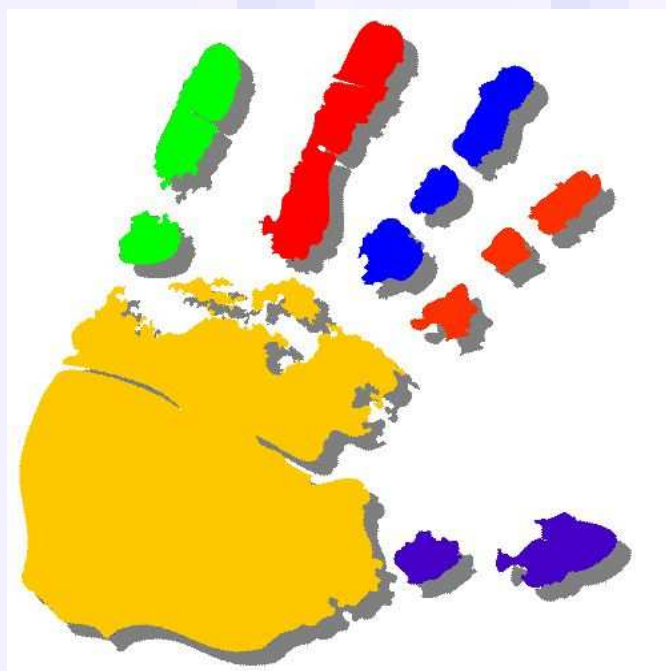
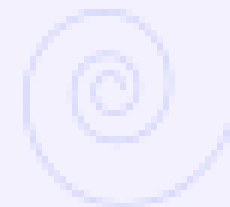


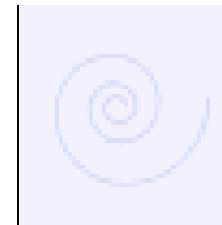
# PROVOĐENJE SAMOVREDNOVANJA RADA SREDNJIH ŠKOLA



Prijedlog  
**POVJERENSTVA**  
Suzana Hitrec, prof.

10.03.2008., Šibenik

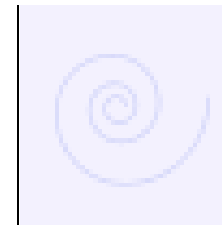
Stručni skup ravnatelja srednjih škola i učeničkih domova RH



# SAMOVREDNOVANJE

- UNUTRAŠNJI POGLED NA RAZVOJNE PROCESSE U ŠKOLI
- POTICAJ ZA PROCES PREOBRAZBE KOJI OMOGUĆUJE SVJESNIJE PROMIŠLJANJE O PROBLEMIMA I AKCIJAMA ŠKOLSKE ZAJEDNICE
- OSTVARUJE SE KROZ PREUZIMANJE ODGOVORNOSTI





# OPIS SITUACIJE

- Škole same provode razne modele
- Sustavna provedba u SŠ (šk.god. 2006./07.)

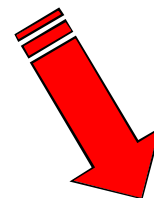


## KORIST

zadovoljstvo

izazov

samopotvrda

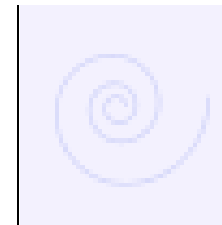


## OTPOR

strah

ograničeni uvjeti

upotreba rezultata

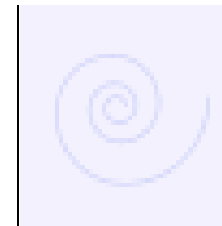


# POVJERENSTVO

- Sastanak na inicijativu UHSŠR-a (19.06.2007.)
- Odluka o osnivanju Povjerenstva (NCVVO, 7.08.2007.)

1. Suzana Hitrec, Upravna i birotehnička škola, Zagreb – predsjednica
2. Sunčica Kužilek-Pistotnik, Škola za medicinske sestre Vrapče, Zagreb
3. Normela Krešić-Vrkljan, Škola suvremenog plesa Ane Maletić, Zagreb
4. Drago Bagić, II. gimnazija, Zagreb
5. Čedomir Ružić, Srednja škola Mate Blažine, Labin
6. Ivan Matić, Isusovačka klasična gimnazija s pravom javnosti, Osijek
7. Marin Tvrdić, Tehnička škola, Split





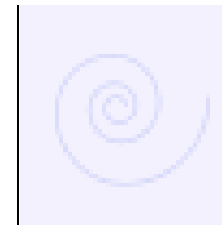
# RAZMIŠLJANJA I ISKUSTVA

Radionica “SAMOVREDNOVANJE KOLEGIJALNA PODRŠKA”, Stručni skup za ravnatelje srednjih škola i učeničkih domova 18.-20.10.2007., Umag

- ? Što trebamo za uspješno provođenje samovrednovanja?
- ? Što ne želimo (što nas ometa) u samovrednovanju?
- ? Želimo li vanjskog suradnika u samovrednovanju? Koga?
- ? Što predlažemo za uspostavu sustava samovrednovanja?

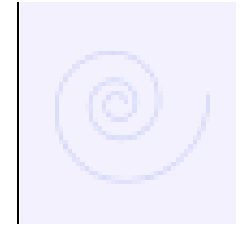
44 sudionika





LJUDI NEMAJU NIŠTA  
PROTIV PROMJENA,  
ALI IMAJU PROTIV TOGA  
DA SE NJIH MIJENJA.

Paul Evans

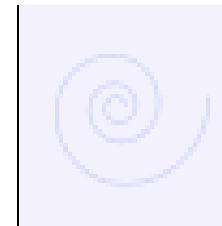



# POLAZIŠTA

- “bottom – up” pristup, promjene koje dolaze **IZNUTRA**
- **SLOBODA** - dobrovoljnost, fleksibilnost, otvorenost
- **SPECIFIČNOSTI** – uvjeti, prethodno iskustvo, potrebe, interesi
- **CJELOVITOST** rada škole
- Jednostavnost, naglasak na **PRAKTIČNU PROVEDBU**
- Unapređivanje škole kroz artikulirani **SAMORAZVOJ**, uspoređivanje sa sobom



# SUSTAV PROCJENE ZA 21. STOLJEĆE (Jeannett Vos)

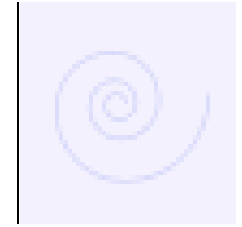


 Slika se ne može prikazati. Vaše računalo možda nema dovoljno memorije za otvaranje slike ili je slika oštećena. Ponovno pokrenite računalo, zatim ponovno otvorite datoteku. Ako se još uvijek pojavljuje crveni "x", morat ćete izbrisati sliku te je zatim ponovno umetnuti.





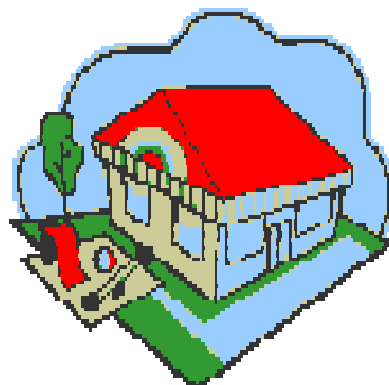
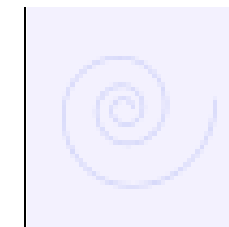
# PODRŽAVAJUĆE SILE SAMOVREDNOVANJA



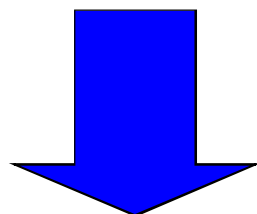
- ✓ OSOBNI INTERES SUDIONIKA
- ✓ POZITIVNO ISKUSTVO
- ✓ UMREŽAVANJE
- ✓ NOVA PRAKSA I REZULTATI



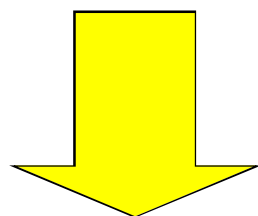
# KAKVU ŠKOLU ŽELIMO?



**KVALITETNA ŠKOLA**



Razina hrvatskog odgojno-obrazovnog sustava



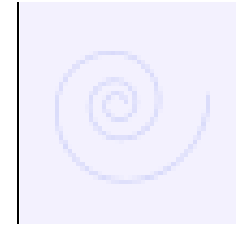
**Školska razina**

(vrijednosti, uvjerenja, stavovi, MISIJA i VIZIJA)



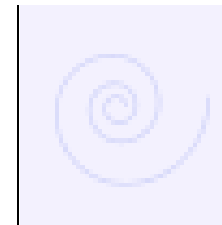
# OPĆI CILJEVI

✘ Slika se ne može prikazati. Vaše računalo možda nema dovoljno memorije za otvaranje slike ili je slika oštećena. Ponovno pokrenite računalo, zatim ponovno otvorite datoteku. Ako se još uvijek pojavljuje crveni "x", morat ćete izbrisati sliku te je zatim ponovno umetnuti.



- Unapređivanje kvalitete **škole kao organizacije**
- Unapređivanje **kvalitete nastave** te nastavnika kao profesionalaca
- Unapređivanje **postignuća učenika, razvoj kompetencija**

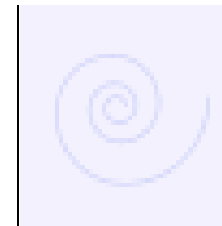




# SPECIFIČNI CILJEVI

- Snimanje postojeće situacije u školi  
(DIJAGNOSTIČKA FUNKCIJA)
- Opisivanje funkcioniranja škole kao organizacije
- Opisivanje procesa učenja
- Prikupljanje informacija o metodologiji i strategijama poučavanja i učenja u školi
- Omogućavanje dostupnosti učenika informacijama
- Prepoznavanje uvjeta daljnjeg razvoja  
(FUNKCIJA UNAPREĐIVANJA)
- Motiviranje zaposlenika i učenika  
(MOTIVACIJSKA FUNKCIJA)



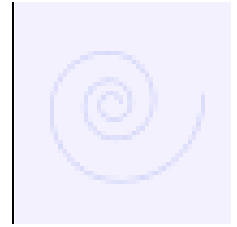


# KORIST SAMOVREDNOVANJA

ZAJEDNIČKI SA SVIM SUBJEKTIMA  
UNUTAR ŠKOLE I S VANJSKIM  
PARTNERIMA MOŽEMO:

- Prepoznati ključne snage
- Identificirati područja kvalitete koje škola želi zadržati i koje treba unapređivati
- Identificirati proritete za razvojni plan škole
- Prikupiti pokazatelje kvalitete rada za izvješće o radu škole



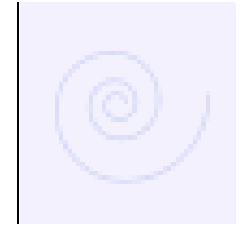


# PODRUČJA

- **UVJETI** (infrastruktura, financije, menadžment, osiguranje kvalitete, karakteristike učenika koji su se upisali u školu, podrška vanjskih struktura, vanjska i unutarnja komunikacija)
- **PROCES** (kurikulum, povratna informacija učenicima, školska klima)
- **REZULTATI** (postignuća učenika, zadovoljstvo svih partnera škole)

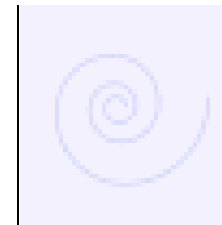


# TEMELJNA PITANJA




- Kakva je trenutna situacija u školi?
- Kakva je naša škola danas?
- Kako možemo prepoznati trenutnu situaciju?
- Po čemu znamo da smo tamo gdje mislimo da jesmo?
- Što ćemo nakon analize situacije učiniti?
- Kako možemo unaprijediti rad škole?





# NOSITELJI

Svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa  
i ostali subjekti uključeni u rad škole

**OCIJENJENI**  **OCJENJIVAČI**

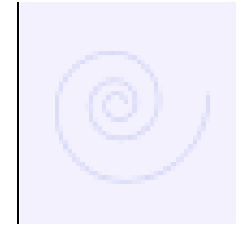
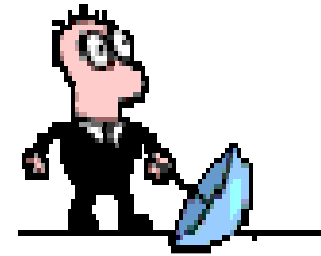
## TIM ZA KVALITETU

Izrađuje školski priručnik za kvalitetu  
Prati provedbu  
Izrađuje izvješće





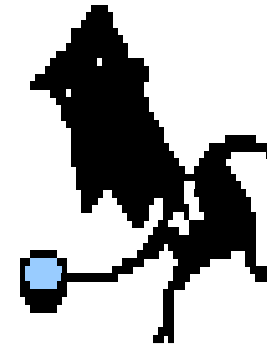
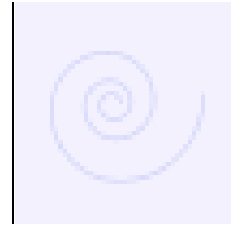
# ULOGA RAVNATELJA



- STRATEG, ORGANIZATOR, KONTROLOR, KOMUNIKATOR, DONOSITELJ ODLUKA, INOVATOR, VODITELJ TIMA, MOTIVATOR
- Osvijestiti potrebu i korist
- Osigurati uključivanje i sudjelovanje svih subjekata u proces samovrednovanja
- Imenovati školski tim za kvalitetu
- Provesti decentralizaciju moći
- Stvoriti uvjete u kojima će svaki zaposelnik moći jačati svoje jake strane
- Samovrednovati svoj rad



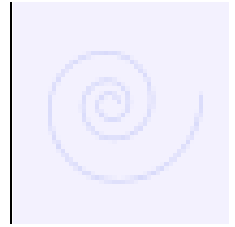
# PRIKUPLJANJE POKAZATELJA



## METODE I INSTRUMENTI

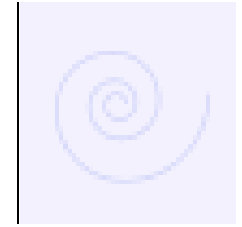
- Za prikupljanje mišljenja, procjenu zadovoljstva te prijedloga poboljšanja:
- Upitnici
- Rasprave, fokus grupe, simulacije, neformalni razgovori
- Izrada SWOT analize, analize dionika, diskrepancijska analiza
- Oluja ideja, rješavanje problema





# ULAZNA SITUACIJA - učenici

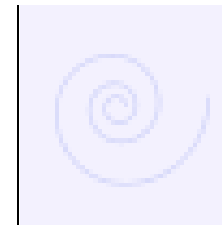
<i><b>kvantitativni pokazatelji</b></i>	<i><b>kvalitativni pokazatelji</b></i>
Broj upisanih učenika	Ispitivanje motivacije upisanih učenika
Uspjeh u osnovnoj školi	Postignuti rezultati na natjecanjima
Broj sati izostanaka u osnovnoj školi	Vrste zdravstvenih i socijalnih teškoća
Broj učenika sa zdravstvenim i socijalnim teškoćama	Vrste izvanškolskih aktivnosti
Broj učenika koji se bave izvanškolskim aktivnostima	
Broj učenika putnika	
Broj učenika smještenih u učeničkom domu	



# IZLAZNA SITUACIJA - učenici

<b><i>kvantitativni pokazatelji</i></b>	<b><i>kvalitativni pokazatelji</i></b>
<p>Postotak prolaznosti učenika škole</p> <p>Srednja ocjena</p> <p>Broj opravdanih i neopravdanih izostanaka po učeniku</p> <p>Broj ispisanih učenika</p> <p>Rezultati na nacionalnim ispitima</p> <p>Rezultati na završnim ispitima /državnoj maturi</p> <p>Rezultati na natjecanjima</p> <p>Broj učenika koji su sudjelovali u izvannastavnim aktivnostima i projektima</p> <p>Broj učenika koji su sudjelovali u stručnim ekskurzijama i posjetima</p> <p>Broju učenika koji su nastavili školovanje na visokoškolskim institucijama</p> <p>Broj učenika koji su se zaposlili u struci</p>	<p>Analiza razloga izostajanja te načina opravdavanja izostanaka</p> <p>Analiza razloga ispisa učenika</p> <p>Vrsta izvannastavnih aktivnosti i projekata</p> <p>Analiza učinkovitosti stručne prakse učenika</p>

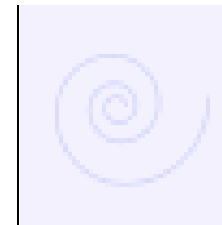
# POUČAVANJE I PODRŠKA UČENJU



<i><b>kvantitativni pokazatelji</b></i>	<i><b>kvalitativni pokazatelji</b></i>
<p><b>Nazočnost na sjednicama RV-a, NV-a, SV-a, IO-a, radnim skupinama (kontrolna lista)</b></p> <p><b>Broj ocjena po predmetima</b></p> <p><b>Broj pismenih provjera i usmenih provjera po predmetu i učeniku</b></p> <p><b>Broj realiziranih sati individualnih konzultacija za učenike</b></p> <p><b>Broj realiziranih sati individualnih informacija za roditelje</b></p> <p><b>Broj učenika koji pohađaju dopunsku i dodatnu nastavu</b></p>	<p><b>Analiza operativnih nastavnih planova i programa (ciljevi, metode, oblici, korelacije i sl.)</b></p> <p><b>Analiza nastavnih sati (promatranih od ravnatelja i pedagoga)</b></p> <p><b>Analiza zadataka za pismenu provjeru znanja te praktičnih zadataka za provjeru usvojenosti vještina</b></p> <p><b>Analiza podrške učenicima s poteškoćama u savladavanju programa</b></p> <p><b>Analiza domaćih zadaća (svi zadaci koje učenici samostalno rade izvan škole)</b></p>

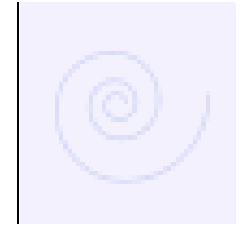


# STRUČNO USAVRŠAVANJE I PROFESIONALNI RAZVOJ



<i><b>kvantitativni pokazatelji</b></i>	<i><b>kvalitativni pokazatelji</b></i>
<p>Broj zaposlenika s brojem sati stručnog usavršavanja (u i izvan škole)</p> <p>Broj nastavnika koji su napredovali u zvanje mentora i savjetnika</p> <p>Broj nastavnika koji su bili mentori nastavnicima početnicima tijekom stažiranja</p>	<p><b>Analiza stručnog usavršavanja u i izvan škole (vrsta, oblik, metode, primjena)</b></p> <p><b>Analiza diseminacije naučenog na stručnim skupovima izvan škole</b></p> <p><b>Prikaz istraživanja i projekata koje su u školi provodili nastavnici</b></p> <p><b>Analiza informatičke pismenosti zaposlenika</b></p> <p><b>Rad u stručnim povjerenstvima u i izvan škole</b></p> <p><b>Objavljeni stručni članci, recenzije, stručne knjige i udžbenici</b></p>

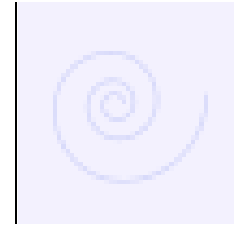




# MATERIJALNI UVJETI

<i><b>kvantitativni pokazatelji</b></i>	<i><b>kvalitativni pokazatelji</b></i>
Veličina školskog prostora (kvadratura)	Analiza iskorištenosti školskog prostora
Lokacija (jedna ili više)	Analiza rasporeda sati
Dnevna organizacija rada (jedna ili više smjena)	Analiza korištenja opreme
Broj učionica (matičnih i specijaliziranih)	Prikaz osiguranja sigurnosti unutar škole
Broj računala po učeniku	
Broj i vrsta ostale nastavne opreme	
Broj i vrsta uredske opreme (ostale službe)	

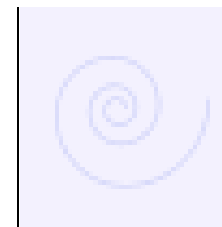
# RUKOVOĐENJE I UPRAVLJANJE



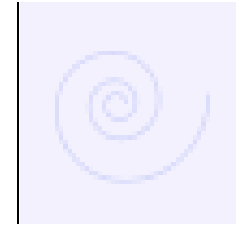
<i><b>kvantitativni pokazatelji</b></i>	<i><b>kvalitativni pokazatelji</b></i>
<p>Broj realiziranih sati u koordiniranju stručnih tijela i radnih skupina te timova u školi</p> <p>Broj realiziranih sati individualnih razgovora sa zaposlenicima</p> <p>Broj realiziranih sati razgovora s roditeljima i učenicima</p>	<p>Prikaz načina donošenja godišnjeg plana i programa rada škole</p> <p>Analiza načina donošenja odluka u školi</p> <p>Prikaz protoka informacija u školi</p> <p>Analiza načina komunikacije u školi</p> <p>Prikaz klime u školi i razredima</p> <p>Prikaz načina rješavanja problema i sukoba</p> <p>Analiza politike zapošljavanja</p> <p>Analiza spremnosti škole za integraciju (manjine, posebne potrebe – daroviti, teškoće)</p> <p>Prikaz načina osiguravanja kvalitete u školi (samovrednovanje, izrada i realizacija razvojnog plana)</p>



# SURADNJA S OKRUŽJEM



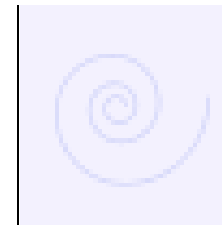
<b><i>kvantitativni pokazatelji</i></b>	<b><i>kvalitativni pokazatelji</i></b>
<p>Broj roditelja koji dolaze na roditeljske sastanke i individualne informacije kod razrednika</p> <p>Broj roditelja koji dolaze na sastanke Vijeća roditelja</p> <p>Aktivnosti i projekti u koje su se uključili roditelji</p> <p>Suradnja s hrvatskim prosvjetnim ustanovama</p> <p>Suradnja s ostalim školama (osnovnim i srednjim na gradskoj i nacionalnoj razini)</p> <p>Aktivnosti i projekti u koje su se uključili predstavnici lokalne zajednice</p> <p>Broj javnih i kulturnih događaja u školi</p> <p>Zastupljenost škole u medijima</p>	<p>Inicijative roditelja (individualne i grupne)</p> <p>Prikaz načina i vrste suradnje s prosvjetnim ustanovama</p> <p>Prikaz zajedničkih aktivnosti i projekata u suradnji s drugim školama</p> <p>Prikaz suradnje s vladinim i nevladinim organizacijama</p> <p>Prikaz suradnje s gospodarstvenicima (tržištem rada)</p> <p>Vrsta i ciljevi javnih i kulturnih događaja u školi (tribine, izložbe, predstave otvorene za javnost)</p> <p>Prikaz novinskih članaka i radio te TV emisija o školi</p>



# METODOLOGIJA

- RAZINE UČINKOVITOSTI (s opisima) od 1 do 4
- IZRADA ŠKOLSKE STRATEGIJE
  - vrijednosti, uvjerenja, stavovi
  - vizija, misija
  - izbor prioritarnog područja
  - izrada razvojnog plana
- PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROVEDBE

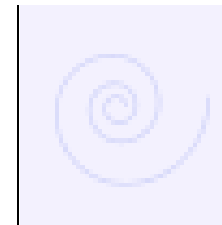




# UPOTREBA POKAZATELJA

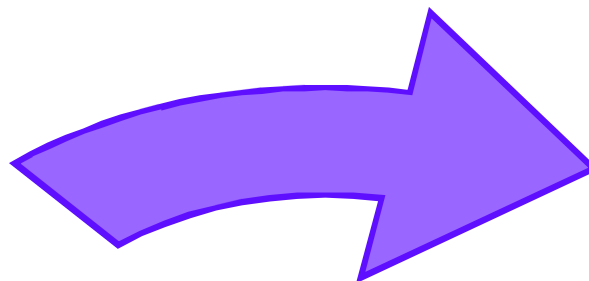
- Svaka škola (školski tim) odlučuje **AUTONOMNO**
- Podaci se analiziraju i interpretiraju **UNUTAR SVAKE ŠKOLE**
- Zaposlenici su upoznati sa svim elementima izvješća
- Izvješće koristi školi za **PRAĆENJE I UNAPREĐIVANJE** procesa i **NE ŠALJE SE NITI JEDNOJ INSTITUCIJI**
- Sažetak i zaključci se koriste za izvješće o radu škole za tekuću godinu
- Ukoliko želi, škola može dio ili cijelo izvješće objaviti na svojim mrežnim stranicama





### **PRAĆENJE PROVEDBE**

- kvantitativni i kvalitativni podaci
- kolegijalna podrška
- izvješće



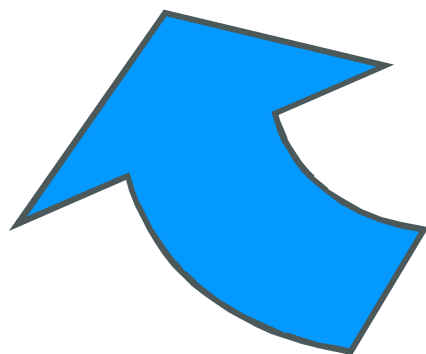
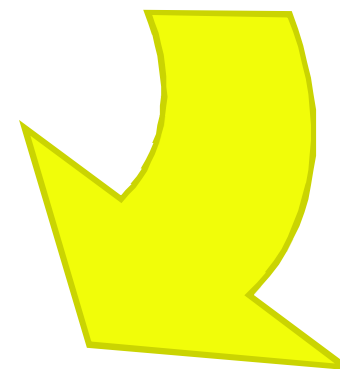
### **ANALIZA POSTOJEĆE SITUACIJE**

- prikupljanje mišljenja
- kvantitativni i kvalitativni podaci

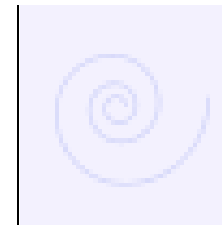


### **IZRADA RAZVOJNOG PLANA**

- prijedlozi, ideje
- vizija, misija
- izbor strategije
- podjela odgovornosti



# ULOGA SURADNIKA KOLEGIJALNE PODRŠKE

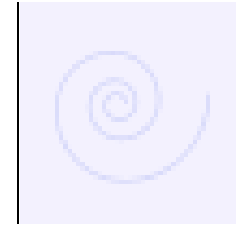


- Strukturiran pogled “izvana” osobe koja dobro poznaje sustav i u njemu ostvaruje istu ili sličnu ulogu
- Nema ulogu vanjskog procjenitelja kvalitete
- Školski tim AUTONOMNO odlučuje želi li pozvati u školi suradnike (izabire koga želi, zajednički određuju ciljeve, termine i učestalost sastanaka)
- Izrađuje analizu ili izvješće koje dostavlja



školi

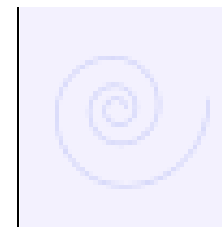
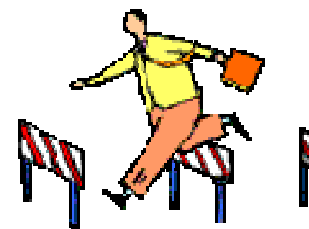
# OČEKIVANI REZULTATI



- Razina samovrednovanja **IZBOR** je svake škole i proizlazi iz unutarnjih potreba i uvjeta
- U početku provođenja djelovati u manje prioritetnih područja (mali koraci u područjima gdje se mogu ostvariti pomaci oslanjanjem na vlastite resurse)
- Razvijanje strukturiranog pristupa s naglaskom na preuzimanje odgovornosti za rezultate svog rada

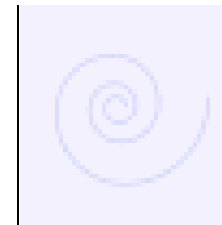


# MOGUĆE TEŠKOĆE



- **MOTIVIRANOST** dijela ili svih zaposlenika
- Nakon početnog entuzijazma - privremeni zamor, zastoje, odustajanje
- Formalno uključivanje
- Sukobi uloga
- Pogrešno interpretiranje svojih rezultata



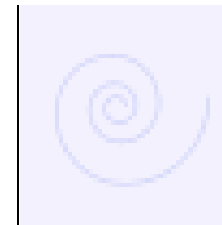


# STRATEGIJA PROVOĐENJA 1

- IZRADA PRIJEDLOGA
- RECENZIJA
- PREDSTAVLJANJE I VREDNOVANJE PRIJEDLOGA
- IZRADA PRIRUČNIKA ZA ŠKOLE
- IZRADA INSTRUMENTATA UZA PRIKUPLJANJE I ANALIZU PODATAKA
- IZRADA SOFTVERA ZA OBRADU UPITNIKA
- STRUČNO USAVRŠAVANJE RAVNATELJA I ČLANOVA ŠKOLSKIH TIMOVA



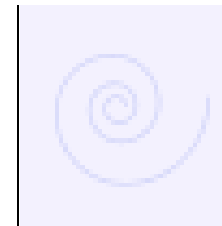




# STRATEGIJA PROVOĐENJA 2

- JAVNI POZIV ZA SURADNIKE KOLEGIJALNE PODRŠKE
- OSPOSOBLJAVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE SURADNIKA KOLEGIJALNE PODRŠKE
- PROVEDBA U ŠKOLAMA
- USPOSTAVLJANJE MREŽE ŠKOLA
- VREDNOVANJE PROVEDBE PROGRAMA
- KONFERENCIJA – RAZMJENA ISKUSTVA



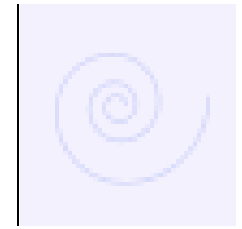



# POTREBE ŠKOLA

- ✓ PRUŽANJE **PODRŠKE** NADLEŽNIH STRUČNIH INSTITUCIJA I LOKALNE ZAJEDNICE
- ✓ OSIGURAVANJE **AUTONOMIJE** ŠKOLA U PROVEDBI SAMOVREDNOVANJA

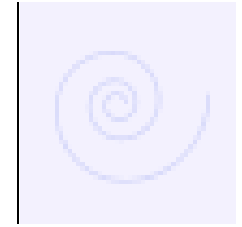


# NE MOŽEMO UPRAVLJATI VJETROM, ALI MOŽEMO PLOVIDBOM.



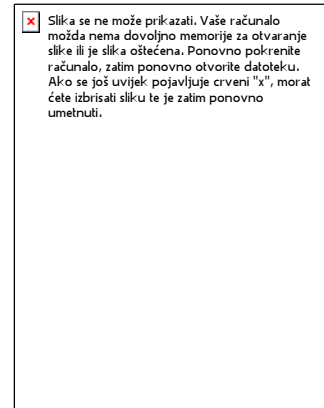
 Slika se ne može prikazati. Vaše računalo možda nema dovoljno memorije za otvaranje slike ili je slika oštećena. Ponovno pokrenite računalo, zatim ponovno otvorite datoteku. Ako se još uvijek pojavljuje crveni "x", morat ćete izbrisati sliku te je zatim ponovno umetnuti.





# Hvala na suradnji i pažnji!

- **PITANJA**
- **MIŠLJENJA**
- **PRIMJEDBE**
- **PRIJEDLOZI**
- **ISKUSTVA**
- **INTERESI**



[uhsr@ravnatelj.hr](mailto:uhsr@ravnatelj.hr)

[suzana.hitrec@zg.htnet.hr](mailto:suzana.hitrec@zg.htnet.hr)

