



### **10.15. Voditelj**

Voditeljica – **Čeda Perko**, dipl.ing.

|          |   |
|----------|---|
| rujan    | <p>upoznavanje sa operativnim programa za sve oblike nastavne djelatnosti, sudjelovanje u izradi planiranja i programiranja rada stručnih organa škole, utvrđivanje kalendara rada škole u suradnji s ravnateljem</p> <p>utvrđivanje organizacije praktične nastave i radioničkih vježbi u tjednu</p> <p>izrada tjednog rasporeda radnih prostora za nastavu i druge oblike rada</p> <p>sudjelovanje u planiranju estetskog i ekološkog djelovanja,</p> <p>izrada prijedloga razlikovnih i dopunskih ispita za učenike koji promjene obrazovni program ili školu,</p> <p>sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada Škole,</p> <p>upoznavanje nastavnika s novim nastavnim planovima i programima - upoznavanje Nastavničkog vijeća i stručnih aktiva s bitnim odrednicama i materijalnim pretpostavkama za realizaciju novih nastavnih programa</p> <p>prijedlog ravnatelju za imenovanje članova Školskog prosudbenog odbora za izradu i obranu završnog rada.</p> <p>suradnja na donošenju vremenika izrade i obrane završnog rada</p> <p>rad na formiranju grupa izborne i fakultativne nastave prema iskazanim opredjeljenjima učenika na kraju nastavne godina 2011./2012.</p> <p>informiranje učenika o programima slobodnih aktivnosti</p> <p>suradnja u izradi vremenika pisanih provjera i plana stručnih izleta</p> |
| listopad | <p>sistematizacija nastavnih planova i programa po predmetima, bifurkacije i sl.</p> <p>planiranje opremanja škole didaktičko nastavnim sredstvima i pomagaliima</p> <p>planiranje rada stručnih aktiva u suradnji sa ravnateljem i stručnom službom</p> <p>upoznavanje učenika, nastavnika i roditelja završnih razreda strukovnih programa sa Pravilnikom o izradi i obrani završnog rada</p> <p>izrada obrazaca za razne oblike praćenja i evidencije odgojno-obrazovnog rada,</p>   |
| studeni  | <p>rad sa razrednicima</p> <p>rad sa nastavnicima-početnicima u suradnji sa pedagogom-psihologom (praćenje ocjenjivanja učenika i odnos učenik-nastavnik)</p> <p>pregled ostvarenja –realizacije nastavnih sati - kvartalno</p> <p>individualni savjetodavni rad s roditeljima o pružanju pomoći učenicima</p> <p>rad oko identifikacije nadarenih učenika</p> <p>sudjelovanje u organizaciji dodatne i dopunske nastave</p> <p>upute za izradu u obranu završnog rada</p>  |
| prosinac | <p>sudjelovanje u radu i praćenje ostvarivanja plana i programa odgojnog djelovanja</p> <p>suradnja sa razrednicima oko pedagoške dokumentacije</p> <p>izrada izvješća o realizaciji programa odgojno-obrazovnog rada na kraju prvog polugodišta</p> <p>analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta uz suradnju sa stručnim suradnicima i ravnateljem</p>  |
| siječanj | <p>pregled ostvarenja – realizacije nastavnih sati - polugodišnje</p> <p>rad na statistici</p> <p>analiza odgojne situacije</p> <p>priprema za provedbu Izrade i obrane završnog rada u zimskom roku</p> <p>priprema za provedbu pomoćničkih ispita u zimskom roku</p>  |



|         |  |
|---------|--|
| veljača | <p>provedba zimskog roka izrade i obrane završnog rada<br/> provedba zimskog roka pomoćničkih ispita<br/> upoznavanje učenika sa Pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju<br/> analiza zimskog roka izrade i obrane završnog rada</p>   |
| ožujak  | <p>pomoć razrednicima u realizaciji profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika uz suradnju sa psihologom<br/> suradnja u Vijeću učenika i Vijeću roditelja<br/> planiranje provedbe kontrolnih ispita u drugim razredima JMO programa</p>  |
| travanj | <p>rad sa učenicima završnih razreda<br/> pregled ostvarenja –realizacije nastavnih sati - kvartalno<br/> planiranje ostvarivanja fonda nastavnih sati kod onih nastavnih predmeta gdje je uočena manja realizacija sati<br/> pomoć predsjednicima ispitnih komisija pri provedbi kontrolnih ispita u drugim razredima JMO programa<br/> koordinacija sa Hrvatskom obrtničkom komorom</p>  |
| svibanj | <ul style="list-style-type: none"> <li>- suradnja u radu i praćenju ostvarivanja plana i programa odgojnog djelovanja</li> <li>- suradnja sa razrednicima i mentorima završnih razreda strukovnih programa oko završetka izrade i pravovremene predaje završnog rada.</li> <li>- izrada prijedloga sastava ispitnih povjerenstava za popravne i predmetne(razredne) ispite u ljetnom roku za završne razrede</li> </ul>  |
| lipanj  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprema za završetak nastavne godine</li> <li>- suradnja u radu izrade izvješća o uspjehu učenika i realizaciji programa na kraju nastavne godine</li> <li>- organizacija dopunske nastave</li> <li>- izrada ankete o izboru izborne i fakultativne nastave</li> <li>- izrada prijedloga sastava ispitnih povjerenstava za popravne i predmetne(razredne) ispite u ljetnom roku za nezavršne razrede</li> <li>- organizacija provođenja popravnih i predmetnih ( razrednih) ispita</li> <li>- pregled ostvarenja –realizacije nastavnih sati na kraju nastavne godine</li> <li>- pomoć predsjednicima ispitnih povjerenstava oko organizacije obrane završnog rada u ljetnom roku</li> <li>- pomoć predsjednicima ispitnih komisija za provedbu pomoćničkih ispita u ljetnom roku</li> <li>- koordinacija sa Hrvatskom obrtničkom komorom</li> </ul> |
| srpanj  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza uspjeha nakon popravnih ispita</li> <li>- pomoć pri organizaciji upisa u prvi razred</li> <li>- sudjelovanje u radu stručno-organizacijske službe u raspoređivanju i utvrđivanju zaduženja nastavnika u nastavi, izvannastavnim aktivnostima te ostalim oblicima rada</li> <li>- pomoć predsjednicima ispitnih povjerenstava oko organizacije obrane završnog rada u ljetnom roku</li> <li>- koordinacija sa Hrvatskom obrtničkom komorom</li> </ul>  |
| kolovoz | <ul style="list-style-type: none"> <li>- izrada prijedloga sastava ispitnih povjerenstava za popravne i predmetne(razredne) ispite u jesenskom roku</li> <li>- organizacija i raspored polaganja popravnih i predmetnih ispita u jesenskom roku</li> <li>- pomoć predsjednicima ispitnih povjerenstava oko organizacije obrane završnog rada u jesenskom roku</li> <li>- pomoć predsjednicima ispitnih komisija za provedbu pomoćničkih ispita u jesenskom roku</li> <li>- koordinacija sa Hrvatskom obrtničkom komorom</li> <li>- sudjelovanje u usklađivanju prostornih uvjeta za slijedeću školsku godinu</li> <li>- izrada tjednog rasporeda radnih prostora za nastavu i druge oblike rada</li> <li>- sudjelovanje u planiranju estetskog i ekološkog djelovanja</li> <li>- izrada nastavnih planova za sve razredne odjele po programima i zanimanjima</li> </ul>                        |



|                         |   |
|-------------------------|---|
| Tijekom nastavne godine | <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija privremenih zamjena za odsutne nastavnike, vođenje Knjige zamjena odsutnih nastavnika, izrada mjesečnih analiza evidencije radnog vremena nastavnika, prekovremenih sati i stručnih zamjena</li> <li>- priprema i sudjelovanje u radu sjednica Nastavničkog vijeća, priprema i sudjelovanje u radu stručnih vijeća, sudjelovanje u radu sjednica stručno-pedagoške službe, praćenje i koordinacija rada Ispitnih komisija za provođenje kontrolnih i pomoćničkih ispita u JMO programima, praćenje rada Ispitnih povjerenstava za obranu završnog rada</li> <li>- praćenje ostvarivanja strukture radnog vremena nastavnika, sati iznad norme te prekovremenih sati vanjskih suradnika, ostali poslovi vezani za ostvarivanje odgojno-obrazovnog procesa</li> <li>- suradnja s MZOS, Uredom državne uprave, rad i suradnja s roditeljima, nastavnicima, razrednicima, Stručno-pedagoškom službom, Nastavničkim vijećem, stručnim vijećima,</li> <li>- stručno usavršavanje i praćenje propisa, seminari, savjetovanja, praćenje stručne, pedagoške i druge literature, sastanci stručno-pedagoške službe</li> </ul> <p>Vođenje i briga o pedagoškoj dokumentaciji: zapisnici Školskog prosudbenog odbora za izradu i obranu završnog rada, mature, knjiga zamjena odsutnih nastavnika, briga o redovitom vođenju razrednih knjiga svih razrednih odjela, dokumentacija o nastavi (redovnoj), te ostala dokumentacija vezana za praćenje odgojno-obrazovnog rada</p> |
|-------------------------|---|